



JUDEȚUL BIHOR
COMUNA AUȘEU
Loc. Aușeu, Str. Principală, nr. 32
NR. 32e-mail: primaria.auseu@cjbihor.ro
TEL/FAX 0259447036

Nr. 4550 din 29.07.2026

APROBAT,
Primar
LAZĂR MITICĂ FLORENTIN

ANUNȚ DE PARTICIPARE SIMPLIFICAT PROPRIU

Privind achiziția de servicii de catering pentru Școala Gimnazială "Alexandru Roman" Aușeu

Cod. CPV: 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev. 2)

În temeiul art. 68 alin (1) lit. (h) și alin. (2) lit. (b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale art. 101 alin. (2) din H.G. nr. 395/2016 privind normele de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru, Comuna Aușeu, cu sediul în localitatea Aușeu, nr. 32, jud. Bihor, în calitate de autoritate contractantă, dorește să achiziționeze *servicii de catering pentru Școala Gimnazială "Alexandru Roman" Aușeu*, conform cerințelor din caietul de sarcini.

- 1. Obiectul** - Contract de prestări servicii de catering pentru Școala Gimnazială "Alexandru Roman" Aușeu
- 2. Modalitatea de atribuire** – Procedură simplificată proprie
- 3. Tip contract/acord-cadru** – Contract de prestări servicii
- 4. Durata** – Contractul începe de la data semnării acestuia de către părți și emiterea ordinului administrativ de prestare a serviciilor, până la data de 31.12.2026, cu excepția vacanțelor școlare, a zilelor de weekend și a sărbătorilor legale. Contractul de servicii se va putea prelungi prin act adițional, cu acordul părților, în situația în care valoarea contractată nu se epuizează până la data limită de valabilitate 31.12.2026.
- 5. Cod CPV** - 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev. 2)
- 6. Descriere** - Achiziționarea de servicii de catering, pentru obiectiv, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și documentele achiziției. Documentele necesare, în vederea participării la procedura de atribuire, sunt disponibile pe site-ul Comunei Aușeu (<https://www.auseu.ro/>).
- 7. Valoarea estimată totală fără TVA** este de:
- 414.197,58 lei inclusiv TVA (373.150,97 lei fara TVA), respectiv 14,86 lei / meniu fără TVA, respectiv 247 elevi / preșcolari, pentru 101 zile de cursuri.

Depunerea ofertelor se va face până la data de **31.07.2026** ora **10:00** la Primăria Comunei Aușeu. Locul desfășurării: Primaria Comunei Aușeu, localitatea Aușeu, nr. 32, județul Bihor.

8. Perioada de valabilitate a ofertei - 30 zile de la termenul limită de primire a ofertei.

9. Criteriul de atribuire - Cel mai bun raport calitate-preț.

<u>Criterii</u>	<u>Pondere</u>	<u>Punctaj maxim</u>
1 Prețul ofertei	60.00%	60.00

Algoritm de calcul: Oferta admisibilă cu prețul cel mai mic obține 60 puncte, iar punctajul celorlalte oferte admisibile se calculează folosind relația $\text{Punctaj} = (\text{prețul ofertei cu cel mai mic pret}) / (\text{pretul ofertei luate in calcul}) \times 60$

2. Distanța de la locul de producție până la locul de consum	20.00%	20.00
---	---------------	--------------

Algoritm de calcul:

Se acordă 20 de puncte ofertei care prezintă distanța medie cea mai scurtă dintre locul de producție până la locul de consum (locația de livrare).

Distanța va fi exprimată în kilometri.

Pentru restul distanțelor, punctajul se acordă proporțional, astfel:

$\text{Punctaj} = (\text{distanța cea mai mică ofertată}) / (\text{distanța ofertei luate în calcul}) \times 20 \text{ puncte}$

Ofertantul va prezenta informații în cadrul Propunerii Tehnice, cu privire la distanța și ruta/rutele pe care o/va/le va parcurge între locul de producție și locul de consum, precum și o declarație pe propria răspundere privind punctul de producție utilizat pentru prestarea serviciilor.

Se punctează cu punctaj maxim cea mai scurtă distanță medie de livrare de la locul de producție la locațiile care aparțin Școlii Gimnaziale "Alexandru Roman" Aușeu. (*Distanța medie se va determina prin calcularea mediei aritmetice a tuturor distanțelor*).

Notă: Utilizarea factorului vizează produsele ce se consumă în stare proaspătă (carne, ouă, produse lactate), precum și fructele și legumele sezoniere.

3. Timpul de remediere al livărilor neconforme/necorespunzătoare	20.00%	20.00
---	---------------	--------------

Algoritm de calcul:

Se acordă 20 de puncte ofertei care prezintă timpul de remediere cel mai scurt.

Se acceptă un termen de remediere al suportului alimentar livrat și recepționat ca fiind neconform/necorespunzător în termen de maxim 50 de minute.

Pentru celelalte oferte, punctajul se acordă proporțional, astfel:

$\text{Punctaj} = (\text{timpul minim ofertat}) / (\text{timpul ofertei luate în calcul}) \times 20 \text{ puncte.}$

Oferta care prevede un timp de remediere mai mare de 50 de minute va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

Pentru un timp de remediere mai mic de 20 de minute nu se acordă punctaj suplimentar față de punctajul maxim de 20 de puncte.

Prin „timp de remediere” se înțelege intervalul de timp, exprimat în minute, calculat de la momentul notificării prestatorului de către reprezentantul beneficiarului cu privire la constatarea neconformității și până la momentul livrării și recepționării suportului alimentar conform la locația afectată.

Timpul de remediere oferat va fi exprimat în minute întregi, va fi justificat prin informațiile prezentate în propunerea tehnică și va deveni obligație contractuală a prestatorului.

10. Condiții de participare - Specificațiile tehnice din caietul de sarcini vor fi însușite în totalitate de către ofertant.

Oferta va conține:

1. Documente de calificare

Ofertanții vor prezenta următoarele documente:

- FORMULARUL 1 - SCRISOARE DE ÎNAINȚARE;
- FORMULARUL 2 - ÎMPUTERNICIRE PENTRU SEMNATARUL OFERTEI;
- FORMULARUL 3 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- FORMULARUL 4 – DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- FORMULARUL 6 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60 referitor la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016;
- FORMULAR NR. 7 - INFORMAȚII GENERALE;
- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la buget local (de la primarie), valabile la momentul prezentării;
- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la buget de stat, valabile la momentul prezentării;
- Certificat constatator emis de ONRC, actual, prin care trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului;
- Cazierul judiciar al operatorului economic;
- Cazierul judiciar al membrilor organului de administrare, de conducere, de supraveghere al respectivului operator economic, și a celor ce au putere de reprezentare, de decizie, de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

2. Propunerea tehnică

Propunerea tehnică va conține:

- FORMULAR 5.1 – Propunere tehnică;
- FORMULAR NR. 8 - DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA CALITĂȚII PRODUSELOR, SIGURANȚEI ȘI PERISABILITĂȚII MICROBIOLOGICE;

- FORMULAR NR. 9 - DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA CONDIȚIILOR PENTRU TRANSPORT;
- FORMULAR NR. 10 - DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA CONDIȚIILOR PENTRU PRODUCEREA, MANIPULAREA ȘI DISTRIBUȚIA PRODUSELOR;
- FORMULAR NR. 11 - DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA CONDIȚIILOR PENTRU AMBALARE, ETICHETARE, MARCARE;
- FORMULAR NR. 12 - DECLARAȚIE PRIVIND PRINCIPIILE CARE TREBUIE RESPECTATE ÎN PREGĂTIREA MESEI PENTRU PREȘCOLARI ȘI ELEVİ;
- FORMULAR NR. 13 - DECLARAȚIE PRIVIND LIVRAREA MESEI PENTRU PREȘCOLARI ȘI ELEVİ LA DOMICILIU;
- FORMULAR NR. 14 - DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA PREVEDERILOR LEGII NR. 123/2008 ȘI ALE ORDINULUI MINISTERULUI SĂNĂTĂȚII PUBLICE NR. 541/2025;
- FORMULAR NR. 15 - DECLARAȚIE PRIVIND PREVENIREA RISIPEI ALIMENTARE;
- Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale și/sau formularul de contract propus, semnat și ștampilat de ofertant (model FORMULAR NR. 16);
- Declarație pe propria răspundere privind asumarea prevederilor Caietului de sarcini (model FORMULAR NR. 17);
- Declarație pe propria răspundere privind punctul de producție utilizat pentru prestarea serviciilor (model FORMULAR NR. 18).

Se anexează următoarele documente doveditoare la propunerea tehnică:

a) Pentru îndeplinirea condiției ca produsele alimentare să fie transportate către sediile unității de învățământ numai cu mijloace auto speciale, autorizate sanitar-veterinar și siguranța alimentelor:

- Cartea de identitate a vehiculului;
- Certificat de înmatriculare cu ITP valabil la data limită de depunere a ofertelor;
- Autorizație de înregistrare sanitară veterinară a mijloacelor auto speciale cu care se efectuează transportul mâncării către unitățile școlare emisă de către A.N.S.V.S.A.;
- Documente care atestă modalitatea de deținere a vehiculului în cazul în care aceasta nu reiese din CIV.

Se solicită minim 1 vehicul pentru transportul produselor alimentare care fac obiectul contractului.

b) Pentru îndeplinirea condiției ca produsele să fie produse în unități înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor:

- Dovada deținerii unității de producție;
- Autorizație de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor, emisă de către A.N.S.V.S.A., în copie lizibilă – *pentru obiectul contractului (servicii catering);*

c) Pentru îndeplinirea condiției ca persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare dețin certificat de absolvire a unui curs de instruire privind

însușirea noțiunilor fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudine specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, se va prezenta anexa la propunerea tehnică pentru integral personal propus:

- Contract de muncă cu încadrare personal industrie alimentară (bucătar, ajutor bucătar, etc.) / Extras revisal / Declarație de disponibilitate personal;
- Dovadă absolvire curs / Certificate de absolvire a unui curs de instruire privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudine specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Fișă de aptitudine specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare – pentru personal.

3. Propunerea financiară

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

- FORMULARUL 5.2 – Formular de oferta.

11. Modul de prezentare al ofertei:

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire, vor depune oferta în felul următor:

- 1 plic sigilat cu mențiunea „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 31.07.2026 ORA 10:00”, menționându-se totodată și obiectul contractului de servicii.

Oferta va conține o Scrisoare de înaintare (în afara plicului) - (formularul nr. 6 anexat) și un opis al documentelor. Ofertele depuse după ora și data limită stabilite prin anunțul de publicitate se vor returna în plic închis.

Fiecare pagină a ofertei trebuie să fie numerotată și semnată de către ofertant, acesta având obligația de a anexa și un opis al documentelor prezentate.

Ofertele vor fi redactate în limba română și vor fi depuse la sediul primăriei Comunei Auseu, până la data limită de depunere, respectiv **31.07.2026 ora 10:00**.

Orice ofertă depusă după data și ora limită, nu va fi luată în considerare.

12. Modul de lucru al comisiei de evaluare

Pe baza analizării ofertelor, comisia de evaluare întocmește un proces-verbal care va cuprinde descrierea procedurii, elementele esențiale ale ofertelor depuse și motivul alegerii

oferantului câștigător, iar în cazul operatorilor economici ale căror oferte nu au fost declarate câștigătoare, cauzele respingerii.

După desfășurarea și validarea selecției se va proceda la informarea ofertantului câștigător despre alegerea sa și a celorlați ofertanți despre respingerea ofertelor lor.

În vederea depunerii eventualelor contestații, operatorii economici ale căror oferte au fost respinse, vor solicita și vor primi copia procesului-verbal urmând ca în termen de 1 (una) zi lucrătoare de la primirea acestuia, să depună contestația cu privire la modul în care au fost respectate dispozițiile legale care reglementează procedura de atribuire privind achiziția de prestări servicii de catering, la sediul primăriei Comunei Așeu.

Răspunsul la contestație va fi comunicat în termen de 24 ore de la depunerea contestațiilor.

13. Informații suplimentare

Ofertele se depun la sediul primăriei Comunei Așeu, localitatea Așeu, nr. 32, județul Bihor, la registratura.

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind prezenta achiziție.

Comuna Așeu are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată.

Solicitările de clarificări se vor transmite la adresa de email: primaria.auseu@cjbihor.ro.

Important!

Toate documentele sunt obligatorii și nu se acceptă completarea ulterioară a lor.

Întocmit,

.....



JUDEȚUL BIHOR
COMUNA AUSEU
Loc. Aușeu, Str. Principală, nr. 32
NR. 32e-mail: primaria.auseu@cjbihor.ro
TEL/FAX 0259447036

Nr. 4549 din 29.04.2026

CAIET DE SARCINI

pentru atribuirea contractului având ca obiect **prestări servicii de catering pentru Școala Gimnazială "Alexandru Roman" Aușeu**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

UAT Comuna AUȘEU organizează procedura de atribuire a contractului de servicii având ca obiect **prestări servicii de catering pentru Școala Gimnazială "Alexandru Roman" Aușeu**

Coduri CPV: 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev. 2)

Adresă: localitatea Aușeu, nr. 32, jud. Bihor, România, Tel: 0259447036, Fax: 0259447075, e-mail: primaria.auseu@cjbihor.ro

Finanțare: Buget de stat

Procedura aplicată pentru achiziție: Procedură simplificată proprie

Având în vedere faptul că Școala Gimnazială "Alexandru Roman" Aușeu nu dispune în prezent de cantină sau spații amenajabile în scopul servirii mesei calde, s-a optat ca suportul alimentar să fie masă caldă conform art. 3 alin. (1) litera b) din HG nr. 1171/30.12.2025 privind instituirea Programului național „Masa sanatoasă”.

Obiectul contractului este dat de necesitatea autorității contractante de a achiziționa servicii de catering ale unui operator economic care să aibă capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, întrucât Comuna Aușeu nu dispune de personal specializat care să execute astfel de servicii.

Criteriul de evaluare a ofertelor este „*Cel mai bun raport calitate-preț*”, în condițiile îndeplinirii tuturor specificațiilor tehnice.

<u>Criterii</u>	<u>Pondere</u>	<u>Punctaj maxim</u>
1 Prețul ofertei	60.00%	60.00

Algoritm de calcul: Oferta admisibilă cu prețul cel mai mic obține 60 puncte, iar punctajul celorlalte oferte admisibile se calculează folosind relația $\text{Punctaj} = (\text{prețul ofertei cu cel mai mic pret}) / (\text{pretul ofertei luate in calcul}) \times 60$

2. Distanța de la locul de producție până la locul de consum	20.00%	20.00
--	--------	-------

Algoritm de calcul:

Se acordă 20 de puncte ofertei care prezintă distanța medie cea mai scurtă dintre locul de producție până la locul de consum (locația de livrare).

Distanța va fi exprimată în kilometri.

Pentru restul distanțelor, punctajul se acordă proporțional, astfel:

$$\text{Punctaj} = (\text{distanța cea mai mică ofertată}) / (\text{distanța ofertei luate în calcul}) \times 20 \text{ puncte}$$

Ofertantul va prezenta informații în cadrul Propunerii Tehnice, cu privire la distanța și ruta/rutele pe care o/va/le va parcurge între locul de producție și locul de consum, precum și o declarație pe propria răspundere privind punctul de producție utilizat pentru prestarea serviciilor.

Se punctează cu punctaj maxim cea mai scurtă distanță medie de livrare de la locul de producție la locațiile care aparțin Școlii Gimnaziale "Alexandru Roman" Așeu. (*Distanța medie se va determina prin calcularea mediei aritmetice a tuturor distanțelor*).

Notă: Utilizarea factorului vizează produsele ce se consumă în stare proaspătă (carne, ouă, produse lactate), precum și fructele și legumele sezoniere.

3. Timpul de remediere al livărilor neconforme/necorespunzătoare	20.00%	20.00
---	---------------	--------------

Algoritm de calcul:

Se acordă 20 de puncte ofertei care prezintă timpul de remediere cel mai scurt.

Se acceptă un termen de remediere al suportului alimentar livrat și recepționat ca fiind neconform/necorespunzător în termen de maxim 50 de minute.

Pentru celelalte oferte, punctajul se acordă proporțional, astfel:

$$\text{Punctaj} = (\text{timpul minim ofertat}) / (\text{timpul ofertei luate în calcul}) \times 20 \text{ puncte.}$$

Oferta care prevede un timp de remediere mai mare de 50 de minute va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

Pentru un timp de remediere mai mic de 20 de minute nu se acordă punctaj suplimentar față de punctajul maxim de 20 de puncte.

Prin „timp de remediere” se înțelege intervalul de timp, exprimat în minute, calculat de la momentul notificării prestatorului de către reprezentantul beneficiarului cu privire la constatarea neconformității și până la momentul livrării și recepționării suportului alimentar conform la locația afectată.

Timpul de remediere ofertat va fi exprimat în minute întregi, va fi justificat prin informațiile prezentate în propunerea tehnică și va deveni obligație contractuală a prestatorului.

Beneficiar: UAT Comuna AUȘEU

I. OBIECTUL CONTRACTULUI:

Obiectul achiziției îl constituie pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a mesei calde pentru Școala Gimnazială „Alexandru Roman” Așeu, care este structurată astfel: Școala Gimnazială „Alexandru Roman” Așeu, Școala Primară Nr. 1 Lunșoara, Școala Primară Nr. 2 Groși, Grădinița cu Program Normal Nr. 2 Lunșoara, Grădinița cu Program Prelungit Nr. 1 Groși.

II. DURATA CONTRACTULUI: 101 zile de cursuri

Contractul începe de la data semnării acestuia de către părți și emiterea ordinului administrativ de prestare a serviciilor, până la data de 31.12.2026, cu excepția vacanțelor școlare, a zilelor de weekend și a sărbătorilor legale. Contractul de servicii se va putea prelungi prin act adițional, cu acordul părților, în situația în care valoarea contractată nu se epuizează până la data limită de valabilitate 31.12.2026.

III. OBLIGATII MINIMALE OBLIGATORII SOLICITATE OFERTANTILOR:

1. Serviciile de catering se vor asigura de către societati specializate in serviciul catering conform reglementarilor in vigoare.
2. Serviciile de catering au obligația de a asigura zilnic pregătirea mesei calde pentru preșcolarii și elevii care frecventează cursurile.
3. Produsele furnizate trebuie să respecte prevederile Legii nr. 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar și ale Ordinului ministrului sănătății nr. 541/2025 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți în unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.
4. Normele minime obligatorii care trebuie respectate în pregătirea mesei pentru prescolari și elevi sunt prevăzute în anexa nr. 2. din HG nr. 1171/30.12.2025 privind instituirea Programului național „Masa sanatoasa”
5. Suportul alimentar prevăzut la art. 3 alin. (1) lit. b) și c) este produs în unități înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, se distribuie sub formă ambalată, în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind igiena și siguranța produselor alimentare, conform prevederilor pct. 8 din anexa nr. 3, fiind transportat numai cu mijloace de transport autorizate/inregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor.
6. Programul de servire a mesei și timpul alocat acestei activități sunt stabilite de către conducerea unității de învățământ, în funcție de numărul de elevi, de orarul școlii și de particularitățile specifice fiecărei unități de învățământ.
7. Servirea mesei calde sau distribuirea pachetului alimentar în cadrul unității de învățământ se face de către persoane desemnate de conducerea acesteia, cu excepția personalului de îngrijire și de întreținere care a participat, în prealabil, la igienizarea spațiilor sanitare, cu respectarea prevederilor Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare.
8. Consiliul de administrație al unității de învățământ stabilește modalitatea prin care se va face prezentă elevilor/prescolarilor pentru a li se comunica furnizorii, zilnic, numărul de porții/pachete alimentare care li se vor distribui elevilor/prescolarilor prezenți la cursuri.
9. Unitățile de învățământ răspund, în mod direct, de asigurarea condițiilor de primire, recepție și distribuție a suportului alimentar, prin nominalizarea persoanelor responsabile în acest sens, precum și de confirmarea documentelor ce stau la baza plății produselor alimentare.
10. Pentru respectarea principiilor de hrană sănătoasă produsele alimentare vor fi livrate zilnic din unități autorizate/inregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor și vor fi păstrate până la servire în unitățile de învățământ preuniversitar, în condiții igienico-sanitare și de siguranța alimentelor, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.
11. Pentru asigurarea condițiilor igienico-sanitare, produsele care fac obiectul suportului alimentar trebuie însoțite de ustensile sigilate, după caz, pentru unitățile de învățământ care nu au cantină, care permit consumul în condiții optime de igienă.
12. Produsele distribuite vor respecta cerințele prevăzute de Regulamentul (UE) nr. 1.169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea

consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.924/2006 și (CE) nr. 1.925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr. 608/2004 al Comisiei, conform art. 1 alin (6) din OUG 105/2022.

IV. CANTITĂȚI NECESARE

În scopul necesarului de suport alimentar, cantitativ și valoric, aferente contractului de prestări servicii de catering în vederea furnizării mesei calde precum și valorile asociate acestuia s-a ținut cont de numărul maxim de copii beneficiari ai unității de învățământ: 247.

Valoarea maximă / beneficiar este de 16,50 lei inclusiv T.V.A, valoare ce cuprinde prețul produselor, cheltuielile de transport, de distribuție și de depozitare a acestora, după caz.

V. PRESCOLARII/ELEVII CU RESTRICTII ALIMENTARE

Prescolarii și elevii care, din considerente de natura medicală sau religioasă, au restricții alimentare beneficiază de masă sănătoasă adecvată situației acestora, în limita valorii zilnice prevăzute la art. 2 alin. (1): 16,50 lei inclusiv TVA.

Elevi cu restricții alimentare:

- 1 elev cu **restricție** la ZAHĂR și produse care conțin ZAHĂR;
- 1 elev cu **INTOLERENȚĂ** LA LACTOZĂ (consumă produse fără lactoză);
- 1 elev cu **INTOLERENȚĂ** LA LACTOZĂ;
- 1 elev cu **alergie** la MIERE;
- 1 elev cu **alergie** la GLUTEN și LACTOZA.

VI. CONSIDERAȚII GENERALE

Dreptul de a primi zilnic suportul alimentar prevăzut îl au numai preșcolarii/elevii prezenți la activitățile didactice. Suportul alimentar nu se acordă în perioada vacanțelor sau a altor zile declarate prin lege ca zile nelucrătoare.

Pentru promovarea principiilor unei alimentații sănătoase și a obiectivelor de dezvoltare durabilă, Programul Național „Masă sănătoasă” este însoțit de măsuri educative extracurriculare și extrașcolare, desfășurate independent sau integrat, în unitățile de învățământ preuniversitar, în cadrul programelor „Școala altfel” și „Săptămâna verde”.

Școala, prin reprezentanții săi, va comunica zilnic prestatorului numărul de mese calde necesare, iar acesta din urmă va preda școlii numărul de mese calde corespunzător numărului de preșcolari/elevi prezenți la cursuri.

Unitățile de învățământ răspund, în mod direct, de asigurarea condițiilor de primire, recepție și distribuție a produselor alimentare, prin nominalizarea persoanelor responsabile în acest sens, precum și de confirmare a documentelor ce stau la baza plății produselor alimentare.

Plata produselor și a serviciilor contractate se efectuează de către ordonatorii principali de credite, la solicitarea furnizorilor, pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, întocmite și aprobate de unități.

Inspectoratul școlar desemnează un inspector responsabil cu monitorizarea desfășurării programului-pilot în unitatea/unitățile de învățământ din județ/municipiu, de regulă, inspectorul teritorial.

Monitorizarea se realizează, la decizia fiecărui inspectorat școlar, prin diverse tipuri de activități, ca de exemplu: colectare și interpretare de date, vizite în unitățile de învățământ, inspecții

tematice, rapoarte transmise trimestrial de către unitatea de învățământ către inspectoratul școlar județean/al municipiului București.

Conducerea unității de învățământ desemnează un responsabil de program care poate fi din categoria personal didactic, didactic auxiliar sau nedidactic, cu excepția personalului de îngrijire și de întreținere. În unitățile de învățământ care funcționează cu structuri școlare arondate se desemnează câte un responsabil la nivelul fiecărei structuri.

Coordonarea programului la nivel de unitate de învățământ se realizează prin activități de tipul, fără a se limita la acestea: recepție de produse alimentare, efectuată cu respectarea legislației în vigoare, servicii, evidența zilnică a livrării mesei calde/pachetului alimentar, completarea formularelor de raportare periodică.

La nivelul unității de învățământ se elaborează și se transmite ISJ/ISMB un raport semestrial cu privire la derularea PNMS.

Distribuirea mesei calde se face de către persoane care dețin certificat de absolvire a unui curs de instruire privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudine specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Coordonarea programului la nivel de unitate de învățământ constă în diverse tipuri de activități, ca de exemplu: recepție de produse alimentare, efectuată cu respectarea legislației în vigoare, servicii, evidența zilnică a livrării mesei calde/pachetului alimentar, completarea formularelor de raportare periodică.

La nivelul unității de învățământ se elaborează un raport lunar cu privire la derularea programului.

VII. PRINCIPII CARE TREBUIE RESPECTATE ÎN PREGĂTIREA MESEI PENTRU PREȘCOLARI ȘI ELEVII

1. Nu se adauga aditivi alimentari, conservanti sau orice alt tip de potentiatori de arome si gust in cazul mancarurilor calde, preparate la nivelul cantinelor din incinta unitatilor de invatamant sau la nivelul unitatilor de tip catering si care urmeaza a fi servite prescolarilor si elevilor; de asemenea, produsele de origine animala sau nonanimala din care se prepara aceste mancaruri trebuie sa respecte legislatia in vigoare privind aditivii permisi a fi adaugati in alimente.
2. Ceapa pregatita in prima faza a etapei de gatire nu se prajeste, ci se inabusa cu apa.
3. Sarea iodata utilizata trebuie sa respecte legislatia in vigoare privind aditivii permisi a fi adaugati in alimente.
4. Evitarea asocierii alimentelor din aceeasi grupa la felurile de mancare servite; de exemplu, la masa de pranz nu se vor servi felul 1 si felul 2 preponderente cu glucide - cereale, de exemplu, supa cu galusti si friptura cu garnitura din paste fainoase, ci din legume.
5. Nu se vor permite mancarurile precum tocaturi prajite. Ouale se recomanda a fi servite ca omleta la cuptor.
6. Se recomanda imbogatirea ratiei in vitamine si saruri minerale prin folosire de salate din cruditati si adaugare de legume-frunze in supe si ciorbe.
7. Interdictia folosirii cremelor cu oua si frisca, a maionezelor, indiferent de anotimp, precum si a oualor fierte nesectionate dupa fierbere.

8. Mancarea livrata trebuie gatita in dimineata zilei in care se serveste, pastrandu-se in conditii sanitar-veterinare si pentru siguranta alimentelor, precum si in conditii igienico-sanitare si la temperaturi corespunzatoare, conform legislatiei in vigoare.

9. Unitatile de invatamant in care se desfasoara programul au obligativitatea de a pastra 48 de ore probe din alimentele servite copiilor, conform legislatiei in vigoare.

NOTA:

Variante orientative de meniu care includ sugestiile Institutului National de Sanatate Publica:

1. ciorba de legume;
2. supa de pui cu legume;
3. ciorba de vacuta cu legume;
4. legume cu piept de pui/carne slaba de porc la gratar;
5. mancare de mazare cu piept de pui/carne slaba de porc/vita;
6. pilaf cu legume si ficatei de pui;
7. piure de morcov cu gratar de pui/carne slaba de porc;
8. piure de cartofi, salata cu piept de curcan;
9. mancare de varza dulce cu friptura la cuptor;
10. ghiveci de legume cu pui/carne slaba de porc;
11. orez cu legume si pui/carne slaba de porc/vita la tava;
12. sufleu de broccoli cu branza;
13. cartofi gratinati, salata cu piept de pui la gratar;
14. tocana de legume cu orez brun;
15. piure de cartofi cu sfecla si chiftelute de legume la cuptor;
16. omleta cu legume - ardei, ciuperci, ceapa verde si branza telemea;
17. sufleu de conopida, broccoli si branza la cuptor;
18. dovlecel umplut cu branza la cuptor;
19. ciuperci la cuptor umplute cu branza, pentru copiii cu varsta mai mare de 7 ani;
20. macaroane cu branza;
21. cartofi frantuzesti, la cuptor, cu branza si ou;
22. quinoa cu legume;
23. sandvici cu unt, sunca, cascaval si legume - rosii, castravete, salata;
24. sandvici cu piept de pui la gratar sau pulpa de pui dezosata la gratar cu legume crude - gogosar, varza, morcov.

În vederea îndeplinirii cerințelor de la secțiunea VII. PRINCIPII CARE TREBUIE RESPECTATE ÎN PREGĂTIREA MESEI PENTRU PREȘCOLARI ȘI ELEVII, ofertantul va completa:

- Formularul nr. 12 – DECLARAȚIE PRIVIND PRINCIPIILE CARE TREBUIE RESPECTATE ÎN PREGĂTIREA MESEI PENTRU PREȘCOLARI ȘI ELEVII;

- Formularul nr. 14 - DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA PREVEDERILOR LEGII NR. 123/2008 ȘI ALE ORDINULUI MINISTERULUI SĂNĂTĂȚII PUBLICE NR. 541/2025.

VIII. CERINȚE SPECIFICE PRIVIND TRANSPORTUL HRANEI LA LOCAȚIA INDICATĂ DE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Transportul hranei va fi asigurat de către prestator cu mijloacele sale de transport, autorizate din punct de vedere al normelor sanitar – veterinar, cu documente de însoțire corespunzătoare, până la locația indicată de autoritatea contractantă – pe raza Comunei AUȘEU.

Transportul hranei se va face numai cu mijloace de transport dotate corespunzător, folosite în scopul pentru care au fost autorizate, însoțite de personal calificat, echipat corespunzător și avizat medical. Mijloacele de transport și containerele utilizate pentru transport trebuie să permită menținerea alimentelor la temperaturi corespunzătoare astfel încât în momentul în care hrana ajunge la beneficiar să aibă temperatura optimă.

În situația desfășurării cursurilor prin intermediul tehnologiei și al internetului sau a școlarizării elevilor la domiciliu, produsele alimentare vor fi livrate și distribuite zilnic elevilor care nu participă la cursuri în unitatea de învățământ, conform deciziei la nivel local și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

În vederea îndeplinirii cerințelor de la secțiunea VIII. CERINȚE SPECIFICE PRIVIND TRANSPORTUL HRANEI LA LOCAȚIA INDICATĂ DE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ, ofertantul va completa:

- Formularul nr. 9 - **DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA CONDIȚIILOR PENTRU TRANSPORT**
- Formularul nr. 13 – **DECLARAȚIE PRIVIND LIVRAREA MESEI PENTRU PREȘCOLARI ȘI ELEVII LA DOMICILIU;**

IX. CERINȚE PRIVIND IGIENA PERSONALULUI ȘI DISTRIBUȚIA ALIMENTELOR

Fiecare persoană care lucrează în zona de manipulare a alimentelor trebuie să mențină un grad ridicat de igienă personală și va purta echipament de protecție și de lucru adecvat și curat.

Personalul prestatorului care manipulează hrana la sediul autorității contractante, va avea controlul medical periodic efectuat la zi și va fi dotat cu echipament de protecție adecvat.

Controlul medical periodic al personalului care participa în mod direct la primirea, manipularea, prelucrarea alimentelor precum și cel al personalului care participă la distribuirea hranei preparate se va efectua de către ofertant în conformitate cu Normele de Protecție a muncii pentru unitățile de Alimentație Publică și conform indicațiilor medicului de medicină a muncii, putând fi verificat de către autoritatea contractantă ori de câte ori este necesar.

Persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare sunt obligate să dețină **certificat de absolvire a unui curs de instruire privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă sau echivalent**, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, **și fișă de aptitudine specifice** activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

În vederea îndeplinirii cerințelor de la secțiunea IX. CERINȚE PRIVIND IGIENA PERSONALULUI ȘI DISTRIBUȚIA ALIMENTELOR ofertantul va completa:

- Formularul nr. 10 – **DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA CONDIȚIILOR PENTRU PRODUCEREA, MANIPULAREA ȘI DISTRIBUȚIA PRODUSELOR;**

X. CERINȚE SPECIFICE PRIVIND ALIMENTELE

Toate alimentele care sunt depozitate, împachetate, manipulate, afișate și transportate, vor fi protejate împotriva oricăror contaminări probabile ce va face alimentele improprii consumului uman, periclitării sănătății sau contaminării în așa mod încât nu se vor putea consuma în acea stare. În particular, alimentele trebuie amplasate și/sau protejate astfel încât să se minimizeze riscul contaminării. Se vor introduce măsuri adecvate astfel încât eventualele epidemii să poată fi evitate sau controlate.

**Termene de consum*

Produsele alimentare trebuie să respecte prevederile Regulamentului (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările și completările ulterioare.

Termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la furnizor către unitățile școlare, respectiv elev sau preșcolar, după caz, va fi de:

a) ziua producerii pentru masa caldă;

În situația în care hrana nu este servită într-un interval de 60 de minute de la livrare, produsele alimentare sunt păstrate, până la servire, în spații amenajate, în care sunt asigurate condițiile de manipulare și depozitare indicate de producător, în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind igiena și siguranța produselor alimentare, condiții care să poată fi monitorizate și controlate.

Produsele alimentare vor fi păstrate până la servire în condițiile indicate de producător, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

**Metode de testare și control*

Produsele alimentare distribuite se analizează doar în laboratoare autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor care au metodele de analiză acreditate.

**Ambalare, etichetare, marcare*

Produsele alimentare preambalate trebuie să prezinte înscris prin etichetare următorul element:
”PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT”.

În cazul produselor alimentare care nu se supun prevederilor definiției „*produs alimentar preambalat*” trebuie îndeplinite următoarele cerințe:

a) pentru cele distribuite de unitățile de alimentație publică se va indica la livrare, printr-un document scris care însoțește produsele: denumirea produsului, substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe, o mențiune privind lotul, respectiv data producerii și sintagma „PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT”;

**Prevenirea risipei alimentare*

Prestatorul va lua măsurile necesare în vederea evitării risipei alimentare, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 17/2023, cu modificările și completările ulterioare.

În vederea îndeplinirii cerințelor de la secțiunea X. **CERINȚE SPECIFICE PRIVIND ALIMENTELE**, ofertantul va completa:

- Formularul nr. 8 - **DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA CALITĂȚII PRODUSELOR, SIGURANȚEI ȘI PERISABILITĂȚII MICROBIOLOGICE;**
- Formularul nr. 11 - **DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA CONDIȚIILOR PENTRU AMBALARE, ETICHETARE, MARCARE;**
- Formularul nr. 14 - **DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA PREVEDERILOR LEGII NR. 123/2008 ȘI ALE ORDINULUI MINISTERULUI SĂNĂTĂȚII PUBLICE NR. 541/2025;**
- Formularul nr. 15 - **DECLARAȚIE PRIVIND PREVENIREA RISIPEI ALIMENTARE;**

XI. PREZENTAREA OFERTEI

1. Documente de calificare

Ofertanții vor prezenta următoarele documente:

- FORMULARUL 1 - SCRISOARE DE ÎNĂNTARE;
- FORMULARUL 2 - ÎMPUTERNICIRE PENTRU SEMNATARUL OFERTEI;
- FORMULARUL 3 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- FORMULARUL 4 – DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- FORMULARUL 6 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60 referitor la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016;
- FORMULAR NR. 7 - INFORMAȚII GENERALE;
- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la buget local (de la primarie), valabile la momentul prezentării;
- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la buget de stat, valabile la momentul prezentării;
- Certificat constatator emis de ONRC, actual, prin care trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului;
- Cazierul judiciar al operatorului economic;
- Cazierul judiciar al membrilor organului de administrare, de conducere, de supraveghere al respectivului operator economic, și a celor ce au putere de reprezentare, de decizie, de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

2. Propunerea tehnică

Propunerea tehnică va conține:

- FORMULAR 5.1 – Propunere tehnică;
- FORMULAR NR. 8 - DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA CALITĂȚII PRODUSELOR, SIGURANȚEI ȘI PERISABILITĂȚII MICROBIOLOGICE;
- FORMULAR NR. 9 - DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA CONDIȚIILOR PENTRU TRANSPORT;
- FORMULAR NR. 10 - DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA CONDIȚIILOR PENTRU PRODUCEREA, MANIPULAREA ȘI DISTRIBUȚIA PRODUSELOR;
- FORMULAR NR. 11 - DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA CONDIȚIILOR PENTRU AMBALARE, ETICHETARE, MARCARE;

- FORMULAR NR. 12 - DECLARAȚIE PRIVIND PRINCIPIILE CARE TREBUIE RESPECTATE ÎN PREGĂTIREA MESEI PENTRU PREȘCOLARI ȘI ELEVİ;
- FORMULAR NR. 13 - DECLARAȚIE PRIVIND LIVRAREA MESEI PENTRU PREȘCOLARI ȘI ELEVİ LA DOMICILIU;
- FORMULAR NR. 14 - DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA PREVEDERILOR LEGII NR. 123/2008 ȘI ALE ORDINULUI MINISTERULUI SĂNĂTĂȚII PUBLICE NR. 541/2025;
- FORMULAR NR. 15 - DECLARAȚIE PRIVIND PREVENIREA RISIPEI ALIMENTARE;
- Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale și/sau formularul de contract propus, semnat și ștampilat de ofertant (model FORMULAR NR. 16);
- Declarație pe propria răspundere privind asumarea prevederilor Caietului de sarcini (model FORMULAR NR. 17).
- Declarație pe propria răspundere privind punctul de producție utilizat pentru prestarea serviciilor (model FORMULAR NR. 18);

Se anexează următoarele documente doveditoare la propunerea tehnică:

a) Pentru îndeplinirea condiției ca produsele alimentare să fie transportate către sediile unității de învățământ numai cu mijloace auto speciale, autorizate sanitar-veterinar și siguranța alimentelor:

- Cartea de identitate a vehiculului;
- Certificat de înmatriculare cu ITP valabil la data limită de depunere a ofertelor;
- Autorizație de înregistrare sanitară veterinară a mijloacelor auto speciale cu care se efectuează transportul mâncării către unitățile școlare emisă de către A.N.S.V.S.A.;
- Documente care atestă modalitatea de deținere a vehiculului în cazul în care aceasta nu reiese din CIV.

Se solicită minim 1 vehicul pentru transportul produselor alimentare care fac obiectul contractului.

b) Pentru îndeplinirea condiției ca produsele să fie produse în unități înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor:

- Dovada deținerii unității de producție;
- Autorizație de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor, emisă de către A.N.S.V.S.A., în copie lizibilă – **pentru obiectul contractului (SERVICII CATERING);**

c) Pentru îndeplinirea condiției ca persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare dețin certificat de absolvire a unui curs de instruire privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudine specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, se va prezenta anexa la propunerea tehnică pentru integralul personal propus:

- Contract de muncă cu încadrare personal industrie alimentară (bucătar, ajutor bucătar, etc.) / Extras revisal / Declarație de disponibilitate personal;

- Dovadă absolvire curs / Certificate de absolvire a unui curs de instruire privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudine specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Fișă de aptitudine specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare – pentru personal.

3. Propunerea financiară

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

- FORMULARUL 5.2 – Formular de oferta.

XII. ALTE SPECIFICAȚII

- Prețurile vor fi finale și vor conține toate cheltuielile (cheltuieli directe, cheltuieli indirecte, cote legale, profit, cheltuielile de transport, de distribuție și de depozitare a acestora, etc.). Prețurile și valoarea totală vor fi exprimate în RON, vor fi ferme, nu se vor majora ulterior și vor fi valabile până la realizarea integrală a contractului.

- Furnizorul/Prestatorul autorizat/înregistrat și unitățile înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor vor păstra și vor prezenta organismelor de control competente documentele comerciale și tehnice privind produsele alimentare distribuite în unitățile școlare, precum și documentele care să ateste calitatea și siguranța acestora, după caz; unitățile de învățământ au obligația de a păstra avizele de expediție aferente fiecărei distribuții.

- Avizele de însoțire a mărfii se întocmesc separat pentru fiecare sediu al unității de învățământ și vor avea anexată declarația de conformitate.

Intocmit,

.....

FORMULARUL 1

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Inregistrat la sediul autoritatii contractante

nr. _____ / _____

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a invitatiei dumneavoastra privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului _____ noi _____
(denumirea contractului de achizitie publica) (denumirea/numele ofertantului)

va transmitem alaturat urmatoarele:

1. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un numar de _____ copii:

a) oferta pentru: _____;

b) documentele care insotesc oferta:

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completarii:

Cu stima,

Operator economic,

(semnatura autorizata)

FORMULARUL 2

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

ÎMPUTERNICIRE PENTRU SEMNATARUL OFERTEI

Subscrisa, cu sediul
în,
înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CIF, atribut
fiscal, reprezentată legal prin, în calitate de
....., împuternicim prin prezenta pe
....., domiciliat în
....., identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP
....., eliberat de, la data de, având funcția
de, să ne reprezinte la procedura de achiziție directă
organizată de autoritatea contractantă, în scopul atribuirii
.....

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Nota: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data	Denumirea mandantului
.....	S.C.
	reprezentata legal prin.....
	(Nume, prenume)

.....
(Funcție)

(Semnatura reprezentant legal și ștampila)

FORMULARUL 3

OFERTANTUL (denumirea / numele)

Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul,....., în calitate de ofertant /candidat/concurent la
[se însereaza numele operatorului economic-persoana juridică] procedura de
.....pentru achiziția de
.....

[se menționează procedura] [se înserează, după caz, denumirea
podusului,

....., la data de
.....

serviciului sau lucrării și codul CPV] [se înserează data]
organizată de.....[se înserează numele autorității contractante]
declar pe proprie răspundere că nu am comis nici una dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ - 18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

(2) Obligația de a exclude din procedura de atribuire un operator economic, în conformitate cu dispozițiile alin. (1), se aplică și în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Ofertant,
(semnătura autorizată)

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

FORMULARUL 4

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul,....., în calitate de ofertant /candidat/concurent la

[se înserează numele operatorului economic-persoana juridică]

procedura depentru achiziția de

.....

[se menționează procedura]

[se înserează, după caz, denumirea

podusului,

....., la

data de

.....

serviciului sau lucrării și codul CPV]

[se înserează data]

organizată de..... declar pe proprie răspundere că:

..... [se înserează numele autorității contractante]

Nu ma aflu în nici una dintre situațiile menționate:

a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

.....

(nume persoana autorizata)

FORMULARUL 5.1

OFERTANTUL

(denumire / numele)

PROPUNERE TEHNICĂ

Către COMUNA AUȘEU

Subsemnatul/a, reprezentant legal/imputernicit al, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CIF,

Declar pe proprie răspundere faptul că voi presta serviciile de catering în școli în cadrul contractului de prestări servicii de catering în cadrul **Programului național "Masă sănătoasă" conform Hotărârii de Guvern din nr. 1171 din 30.12.2025** pentru preșcolarii și elevii Școala Gimnazială "Alexandru Roman" Aușeu și structuri aferente, CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev. 2), **cu ajutorul următoarelor resurse:**

Un număr de _____ (a se completa) personal care prepară și transportă porțiile de produse ce fac obiectul contractului,

Un număr de _____ (a se completa) vehicule care transportă porțiile de produse ce fac obiectul contractului,

Firma noastră are obiect de activitate autorizat _____ (a se completa) necesar prestării serviciilor ce fac obiectul contractului. (anexa dovada autorizării)

Firma noastră este autorizată sanitar veterinar pentru siguranța alimentelor pentru producerea produselor ce fac obiectul contractului (anexa dovada autorizării).

Unitatea de producție autorizată este situată în (a se completa) _____

În cazul în care oferta noastră va fi declarată câștigătoare, ne angajăm să prestăm serviciile ce fac obiectul contractului, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și respectarea legislației în domeniu.

Vom presta următoarele servicii: (a se completa)

+ servicii conexe transport la școli conform caiet de sarcini.

Vom livra porțiile în următoarele locații: *(a se completa)*

Distanța de la locul de producție până la locul de consum (km) : *(a se completa distanța până la fiecare structură aferentă Școala Gimnazială „Alexandru Roman” Aușeu)*

Timpul de remediere al livrărilor neconforme/necorespunzătoare (min): *(a se completa timpul de remediere pentru fiecare structură aferentă Școala Gimnazială „Alexandru Roman” Aușeu)*

Termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la firma noastră către unitățile școlare, respectiv elev sau preșcolar, după caz, este de: *(a se completa)*

Detalii ambalare, etichetare, marcare: *(a se completa)*

Calitatea produselor: *(a se completa)*

Condiții pentru transport și distribuție: *(a se completa)*

Anexam următoarele documente și declarații solicitate de Autoritatea Contractantă:

.....

.....

.....

In prestarea serviciilor vom respecta solicitările din caietul de sarcini, documentele achiziției și legislația în vigoare.

ALTE DETALII CONSIDERATE NECESARE A SE DETALIA DE CATRE OFERTANT:

.....

.....

.....

..... (nume, prenume și semnătură), în calitate de
..... legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

FORMULARUL 5.2**OFERTANTUL**

(denumire / numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre COMUNA AUȘEU

Domnilor,

Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____,

(denumirea/numele ofertantului)

ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, sa prestam pentru suma TOTALA de _____ lei,

la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare delei.

Nr. Crt.	Denumire produs	UM	Cantitate	Pret unitar Lei fără TVA/buc	Valoare Totala Lei fără TVA
1	Servicii de catering pentru preșcolarii și elevii din unitatile de învățământ de pe raza Comunei Aușeu	Buc / meniu	101 * 247 = 24.947		
TOTAL FARA TVA					
TVA					
TOTAL INCLUSIV TVA					

Defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii: valoare materii prime, servicii de preparare a hranei și servicii de transport.

Nr. crt	Categorii cost per suport alimentar	Pret unitar Lei fără TVA/buc	Pondere din pret unitar suport alimentar
1	Cost materie prima		
2	Cost preparare a hranei		
3	Cost transport		
	TOTAL		Pondere 100%

Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem serviciile de la semnarea contractului de către ambele părți și să terminăm serviciile în termen de

Ne angajam să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 120 de zile. și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Precizam ca:

- ☐ depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
- ☐ nu depunem oferta alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai bun raport calitate-preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez

(semnatura)

oferta pentru și în numele _____.

(denumirea/numele operator economic)

FORMULARUL 6

Operator economic

(denumire)

Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 59-60 referitor la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016

1. Subsemnatul/a, reprezentant legal/împuternicit al, (denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic) în calitate de ofertant la achiziția publică de prestare servicii: "....." declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu mă aflu în situații potențial generatoare de conflict de interese oricărei situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59-60 din Legea 98/2016, cum ar fi următoarele:

- a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire în sensul celor menționate de legislație sunt următoarele:

- *Lazar Mitica Florentin - Primar*
- *Surdu Cecilia Petronela-Secretar General*
- *Botici Florian Nicolae - Inspector Contabil*
- *Botici Nicolae-Casier*
- *Cuc Aurel-Referent Urbanism*
- *Gheți Teodora-Nicoleta - Consilier Juridic*
- *Tenche Mariana-Gabriela-Inspector*
- *Ardeleanu Natalia-Andreia-consilier primar*
- *Dejeu Simion-Octavian-Consilier Local*
- *Fora Ramona-Anca- Consilier Local*
- *Fildan Roxana-Florica - Consilier Local*
- *Urs Cosmin-Samuil-Consilier Local*
- *Bodiut Marius-Nicolae - Consilier Local*
- *Edves Radu-Florin-Consilier Local*
- *Lazăr Dan-Nelu - Consilier Local*
- *Tunduc Mihaela-Georgiana - Consilier Local*
- *Zelea Eugen-Marian-Consilier Local*
- *Manyur Iaroslav-Alin-Consilier Local*
- *Bica Florin-Nicolae - Consilier Local*

Data completării

Operator economic,

.....

(Ștampila și semnătura autorizată în original)

FORMULAR NR. 7

Operator economic

.....
(denumirea/numele)**INFORMAȚII GENERALE**

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare

(numărul înmatriculare/inregistrare, data)

6. Obiectul de activitate, pe domenii:

(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

6.1. Activități CAEN pentru care există autorizare.....(se va atașa, certificatul constatator conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție)

Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

1.

(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/inregistrare)

2.

7. Identificare financiară:

Cont bancar deschis la

Cont trezorerie deschis la

8. Situația economico-financiară pe ultimii 3 ani:

Date financiare	An 1 RON	An 2 RON	An 3 RON	Media RON
Cifra de afaceri medie anuală				

Data completării

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

FORMULAR NR. 8

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA CALITĂȚII PRODUSELOR, SIGURANȚEI
ȘI PERISABILITĂȚII MICROBIOLOGICE**

Subsemnatul/a, reprezentant legal/imputernicit al, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CIF, atribuit fiscal RO, în calitate de ofertant la procedura cod CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev. 2), organizată de autoritatea contractantă COMUNA AUȘEU, declar pe propria răspundere, ca la elaborarea ofertei am ținut cont de toate obligațiile referitoare la calitatea produselor, siguranței și perisabilității microbiologice pentru activitățile ce se vor desfășura pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii de catering, în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare.

Data

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată și stampila)

FORMULAR NR. 9

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA CONDIȚIILOR PENTRU TRANSPORT

Subsemnatul/a, reprezentant legal/imputernicit al, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CIF, atribuit fiscal RO, în calitate de ofertant la procedura CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev. 2), organizată de autoritatea contractantă COMUNA AUȘEU, declar pe propria răspundere, că produsele alimentare vor fi transportate către sediile unității de învățământ numai cu mijloace auto speciale, autorizate sanitar-veterinar, pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii de catering, în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern din nr. 1171 din 30.12.2025 privind instituirea Programului National "Masa Sanatoasa" în anul 2026. Dovada autorizării mijloacelor de transport pentru distribuția alimentelor va fi anexată acestei declarații.

Data

Operator economic,

.....
(semnatura autorizată și stampila)

FORMULAR NR. 10

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA CONDIȚIILOR PENTRU PRODUCEREA,
MANIPULAREA ȘI DISTRIBUȚIA PRODUSELOR**

Subsemnatul/a, reprezentant legal/imputernicit al, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CIF, atribuit fiscal RO, în calitate de ofertant la procedura CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev. 2), organizată de autoritatea contractantă COMUNA AUȘEU, declar pe propria răspundere, că persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare sunt obligate să dețină certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, care va fi anexat prezentei declarații.

Totodată declar că fiecare salariat/persoană care lucrează în zona de manipulare, distribuție a alimentelor va menține igiena personală și va purta echipament de lucru adecvat și curat.

Data

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată și stampila)

FORMULAR NR. 11

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA CONDIȚIILOR PENTRU AMBALARE,
ETICHETARE, MARCARE**

Subsemnatul/a, reprezentant legal/imputernicit al, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CIF, atribuit fiscal RO, în calitate de ofertant la procedura cod CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev. 2), organizată de autoritatea contractantă COMUNA AUȘEU, declar pe propria răspundere, că produsele alimentare preambalate vor prezenta înscris prin etichetare următorul element: PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT.

În cazul produselor alimentare care nu se supun prevederilor definiției „produs alimentar preambalat” pentru cele distribuite de unitățile de alimentație publică, se va indica la livrare, printr-un document scris care însoțește produsele: denumirea produsului, substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe, o mențiune privind lotul, respectiv data producerii și sintagma „PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT”.

Totodată, declar că produsele care fac obiectul suportului alimentar vor fi însoțite de ustensile sigilate.

Data

Operator economic,

.....
(semnatura autorizată și stampila)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND PRINCIPIILE CARE TREBUIE RESPECTATE ÎN
PREGĂTIREA MESEI PENTRU PREȘCOLARI ȘI ELEVII**

Subsemnatul/a, reprezentant legal/imputernicit al, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CIF, atribuit fiscal RO, în calitate de ofertant la procedura **cod CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev.**

2), organizată de autoritatea contractantă **COMUNA AUȘEU**, declar pe propria răspundere, că:

1. Nu se adaugă aditivi alimentari, conservanți sau orice alt tip de potențiatori de arome și gust în cazul mâncărilor calde, preparate la nivelul cantinelor din incinta unităților de învățământ sau la nivelul unităților de tip catering și care urmează a fi servite preșcolarilor și elevilor; de asemenea, produsele de origine animală sau nonanimală din care se prepară aceste mâncăruri trebuie să respecte legislația în vigoare privind aditivii permisi a fi adăugați în alimente.

2. Ceapa pregătită în prima fază a etapei de gătit nu se prăjește, ci se înabusează cu apă.

3. Sarea iodată utilizată trebuie să respecte legislația în vigoare privind aditivii permisi a fi adăugați în alimente.

4. Evitarea asocierii alimentelor din aceeași grupă la felurile de mâncare servite; de exemplu, la masa de prânz nu se vor servi felul 1 și felul 2 preponderente cu glucide - cereale, de exemplu, supă cu galuși și friptură cu garnitură din paste făinoase, ci din legume.

5. Nu se vor permite mâncărurile precum tocături prăjite. Ouăle se recomandă a fi servite ca omleta la cuptor.

6. Se recomandă îmbogățirea rației în vitamine și săruri minerale prin folosirea de salate din crudități și adăugarea de legume-frunze în supe și ciorbe.

7. Interdicția folosirii cremelor cu ouă și frisca, a maionezelor, indiferent de anotimp, precum și a ouălor fierte nesectionate după fierbere.

8. Mâncarea livrată trebuie gătită în dimineața zilei în care se servește, păstrându-se în condiții sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, precum și în condiții igienico-sanitare și la temperaturi corespunzătoare, conform legislației în vigoare.

9. Unitățile de învățământ în care se desfășoară programul au obligativitatea de a păstra 48 de ore probe din alimentele servite copiilor, conform legislației în vigoare.

Data

Operator economic,

.....
(semnatura autorizată și stampila)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND LIVRAREA MESEI PENTRU PREȘCOLARI ȘI ELEVII LA DOMICILIU

Subsemnatul/a, reprezentant legal/imputernicit al, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CIF, atribuit fiscal RO, în calitate de ofertant la procedura **cod CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev. 2)**, organizată de autoritatea contractantă **COMUNA AUȘEU**, declar pe propria răspundere, că în situația desfășurării cursurilor prin intermediul tehnologiei și al internetului sau a școlarizării elevilor la domiciliu, conform deciziei la nivel local și cu respectarea prevederilor legale în vigoare, produsele alimentare vor fi livrate și distribuite zilnic elevilor care nu participă la cursuri în unitatea de învățământ.

Data

Operator economic,

.....
(semnatura autorizată și stampila)

FORMULAR NR. 14

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA PREVEDERILOR LEGII NR. 123/2008 ȘI
ALE ORDINULUI MINISTERULUI SĂNĂTĂȚII PUBLICE NR. 541/2025**

Subsemnatul/a, reprezentant legal/imputernicit al, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CIF, atribuit fiscal RO, în calitate de ofertant la procedura **cod CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev. 2)**, organizata de autoritatea contractanta **COMUNA AUȘEU**, declar pe propria răspundere, că voi respecta prevederile Legii nr. 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar și ale Ordinului ministrului sănătății publice nr. 541/2025 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

Data

Operator economic,

.....
(semnatura autorizata și stampila)

FORMULAR NR. 15

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND PREVENIREA RISIPEI ALIMENTARE

Subsemnatul/a, reprezentant legal/imputernicit al, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CIF, atribuit fiscal RO, în calitate de ofertant la procedura **cod CPV 55524000-9** Servicii de catering pentru școli (Rev. 2), organizată de autoritatea contractantă **COMUNA AUȘEU**, declar pe propria răspundere, că voi lua măsurile necesare în vederea evitării risipei alimentare, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 17/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Data

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată și stampila)

FORMULAR NR. 16

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul/a, reprezentant legal/imputernicit al, cu sediul in, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CIF, atribuit fiscal RO, în calitate de ofertant la procedura **cod CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev. 2)**, organizata de autoritatea contractanta **COMUNA AUȘEU**, declar ca sunt de acord cu toate prevederile contractului publicat in cadrul prezentei proceduri de atribuire si ne obligam sa respectam toate obligatiile mentionate in continutul acestuia.

Data

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata și stampila)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ASUMAREA PREVEDERILOR CAIETULUI DE SARCINI

Subsemnatul/a, reprezentant legal/imputernicit al, cu sediul in, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CIF, atribuit fiscal RO, în calitate de ofertant la procedura **cod CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev. 2)**, organizata de autoritatea contractanta **COMUNA AUȘEU**, declar ca imi asum pe propria raspunderii si voi respecta toate prevederile Caietului de Sarcini.

Data

Operator economic,
.....
(semnatura autorizata și stampila)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND PUNCTUL DE PRODUCȚIE UTILIZAT PENTRU
PRESTAREA SERVICIILOR**

Subsemnatul/a, reprezentant legal/imputernicit al, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CIF, atribuit fiscal RO, în calitate de ofertant la procedura **cod CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev. 2)**, organizată de autoritatea contractantă **COMUNA AUȘEU**, declar pe propria răspundere că prepararea, ambalarea, expedierea și livrarea suportului alimentar de tip masă caldă se vor realiza exclusiv din următorul **punct de producție**:

Denumirea unității/punctului de producție:

Adresa completă a punctului de producție:

Autorizație de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor emisă de către A.N.S.V.S.A. nr.

Declar că locația menționată mai sus reprezintă punctul efectiv de producție, ambalare și expediere a suportului alimentar de tip masă caldă, pe întreaga perioadă de derulare a contractului, aceasta fiind locația care va fi luată în considerare la stabilirea distanței față de unitatea/unitățile de învățământ beneficiare.

În cazul în care operatorul economic deține sau utilizează mai multe sedii/puncte de lucru/unități, declar că nu vor fi utilizate alte puncte de lucru pentru prepararea, ambalarea sau expedierea suportului alimentar de tip masă caldă aferente prezentului contract, cu excepția punctului de producție indicat mai sus.

Mă oblig să nu modific punctul de producție declarat fără notificarea și acordul prealabil, expres și scris al autorității contractante și fără respectarea condițiilor care au stat la baza evaluării ofertei, inclusiv a criteriului privind distanța de la locul de producție la locul de consum.

Data

Operator economic,

.....
(semnatura autorizată și stampila)

CONTRACT DE SERVICII

nr. din data de

Preambul

În temeiul Legii nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, și H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

1. Părțile contractului

Comuna AUȘEU, adresă: sediul în județul Bihor, Comuna Aușeu, localitatea Aușeu, nr. 32, telefon: 0259.447.036, fax: 0259.447.075, cod fiscal 4390488, cont bancar RO39TREZ24A651130570205X deschis la Trezoreria Aleșd, reprezentată prin **Lazăr Mitică Florentin**, având funcția primar, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

....., cu sediul în....., Str., nr., județul, telefon:, număr de înmatriculare, cod fiscal, cont, deschis la, reprezentată legal prin cu funcția de administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte

am încheiat prezentul contract de servicii, cu respectarea următoarelor clauze:

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) Contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) forța majoră - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - (1) Prestatorul se obligă să presteze: **Servicii de catering pentru Școala Gimnazială „Alexandru Roman” Așeu**, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

(2) Obiectul achiziției îl constituie pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a mesei calde pentru Școala Gimnazială „Alexandru Roman” Așeu și structurile aferente: Școala Gimnazială „Alexandru Roman” Așeu, Școala Primară Nr. 1 Luncoara, Școala Primară Nr. 2 Groși, Grădinița cu Program Normal Nr. 2 Luncoara, Grădinița cu Program Prelungit Nr. 1 Groși, cod CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev. 2).

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1171/30.12.2025 privind instituirea Programului National „Masa sanatoasa”.

5. Prețul contractului

Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de către achizitor, este de lei, fara TVA.

6. Durata contractului

6.1 - Durata prestării serviciilor de catering este după emiterea ordinului administrativ de începere a contractului și până la 31.12.2026, cu excepția vacanțelor școlare, a zilelor de weekend și a sărbătorilor legale.

7. Prestarea contractului

7.1 - Prestarea contractului: începe după emiterea ordinului administrativ de începere a contractului.

7.2 - Livrarea mesei calde pentru Școala Gimnazială „Alexandru Roman” Așeu și structurile aferente se va realiza, zilnic – de luni până vineri, până la ora 10:00, în condițiile stabilite și asumate prin caietul de sarcini.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) strategia de contractare;
- c) oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară;
- d) acte adiționale, dacă este cazul.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 13, serviciile prestate în termenul convenit.

10.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1171/30.12.2025 privind instituirea Programului national „Masa sanatoasa”. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

10.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea

sumeii de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și presteze obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului de 0,1% pentru fiecare zi de intarziere.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată de 0,1% pentru fiecare zi de intarziere.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de participare – nu este cazul

13. Garanția de bună execuție a contractului – nu este cazul

14. Alte responsabilități ale prestatorului

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

14.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestația serviciilor în conformitate cu termenul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

15. Recepție și verificări

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor.

15.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la semnarea contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

16.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în termenul de prestare trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului; sau

b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în termenul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestație, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 - Prețul serviciilor poate fi modificat pe perioada contractată, numai în condițiile modificării legislației salariale și/sau legislației fiscale.

18. Amendamente

18.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18.2. - Părțile contractante convin ca, odata cu receptionarea și plata proiectului tehnic, realizată conform Contractului, prestatorul cedează dreptul său de autor în favoarea autorității contractante, fără a mai emite niciun fel de pretenții legate de aceasta.

19. Subcontractanți

19.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

19.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

20. Cesiunea

20.1 - Contractul nu se cesează.

21. Forța majoră

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti incetarea cauzei acesteia in maximum 15 zile de la incetare.

21.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

23. Limba care guvernează contractul

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1 - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor
COMUNA AUȘEU
Primar
Lazăr Mitică Florentin

Prestator

Administrator

